

Guatemala, 28 de Septiembre del 2018  
Informe Mensual

Licenciada  
Gladys Elizabeth Palala Gálvez  
Viceministra del Patrimonio Cultural y Natural  
Su Despacho

Estimada Licenciada Palala:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi Informe Mensual conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 2593-2018**, aprobado mediante el acuerdo ministerial **Número 587-2018** correspondiente al mes de Septiembre del año 2018 y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura serie B y correlativo No. 000012.

**Actividades Realizadas:**

- Apoyar el seguimiento de base de datos para el registro y control del Recurso Humano en la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural.
- Apoyar en la conformación de la reprogramación de cuota financiera para el mes de septiembre 2018, para el pago del grupo "0" de los diferentes renglones presupuestarios de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- Apoyar en la conformación de la ampliación de cuota financiera mensual para el mes de octubre 2018, para el pago del grupo "0" de los diferentes renglones presupuestarios de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- Apoyar en el proceso de elaboración y modificaciones del Plan Anual de Compras, Plan Operativo Anual, de la Delegación de Recursos Humanos de la Dirección General de Patrimonio Natural y Cultural.

**Resultados Obtenidos:**

- Actualización de la base de datos del personal de los diferentes renglones de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural para el ejercicio fiscal 2018.
- Elaboración de la modificación presupuestaria de los renglones 011, 021, para el financiamiento de las nóminas del grupo "0" de la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural.

4


- Realización de los cuadros correspondientes a la modificación de cuota financiera del mes de septiembre 2018, para el pago de nóminas y planillas del personal contratados en los diferentes renglones presupuestarios en la Dirección General Del Patrimonio Cultural y Natural.
- Realización de proyección de ejecución presupuestaria para el tercer cuatrimestre (septiembre-diciembre) de los diferentes renglones de las nóminas del grupo "0" de la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural.

Sin otro particular y agradeciéndole sus buenos oficios, me suscribo muy atentamente,



Enrique Bosveli Arriaga Marquez

Vo. Bo.



Licda. Karla Danmiza Díaz Iglesias de Buezo  
Delegada de Recursos Humanos  
Dirección General del Patrimonio  
Cultural y Natural